

الفصل الثامن

العلاقات مع الموردين

المحتويات

- مقدمة
- أهمية العلاقات مع الموردين
- اختيار مصادر الشراء
- تقييم الموردين
- الشراكة مع الموردين
- التوقيت المطلوب (JIT)

مقدمة

- نظام مراجعة و مراقبة
- التأكد من تحقيق رغبات العميل
- توفير دليل مادي ملموس على تطبيق النظام
- المراجعات
- للنظام – للعمليات – للمنتج – للموردين

دور قسم توكيد الجودة

- المساعدة في صياغة الأنشطة المرتبطة بالتخطيط والتنظيم والتوجيه والمراقبة
- مراجعة وتقويم النظم المستخدمة
- إعداد الإحصائيات والتقارير

عناصر نظام توكيد الجودة

- المسئوليات و الصلاحيات
- أنشطة مرتبطة بالجودة في مراحل تصميم و التطوير
- أنشطة مرتبطة بالجودة خاصة بالمشتريات
- الطرق الموثقة المرتبطة بالاستلام و التخزين و المناولة
- تعليمات العمل
- أجهزة قياس دقيقة
- نظام معايرة أجهزة القياس

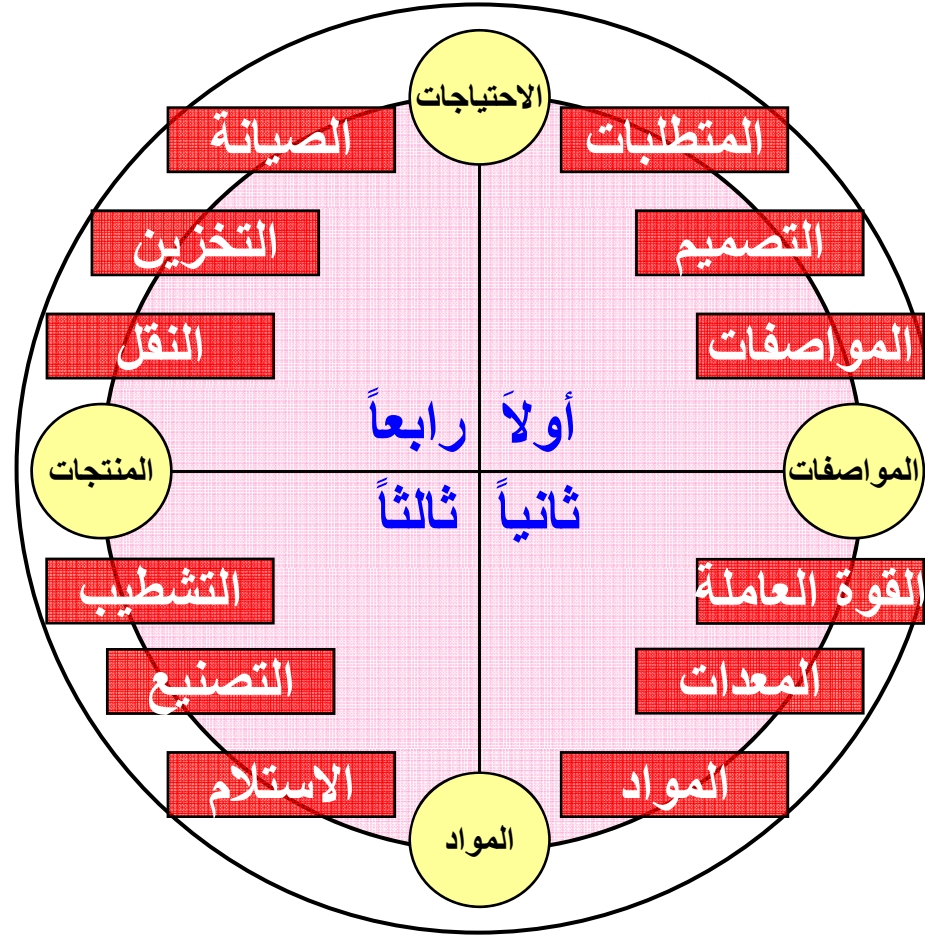
عناصر نظام توكيد الجودة (تابع)

- خطة تفصيلية للفحص
- تعريف العناصر التي ستراقب
- عزل العناصر غير المطابقة
- تحديد عند أي مرحلة تكون المراقبة
- دليل الجودة
- المراجعات

نقاط مهمة

- تعريف العملاء الفعليين و الكامنين
- تعريف احتياجات العملاء
- معرفة منتجات و خدمات المنافسين
- نظام إداري متميز
- إجراءات إدارية و تقنية صديقة للمستخدم
- كفاءة الأفراد

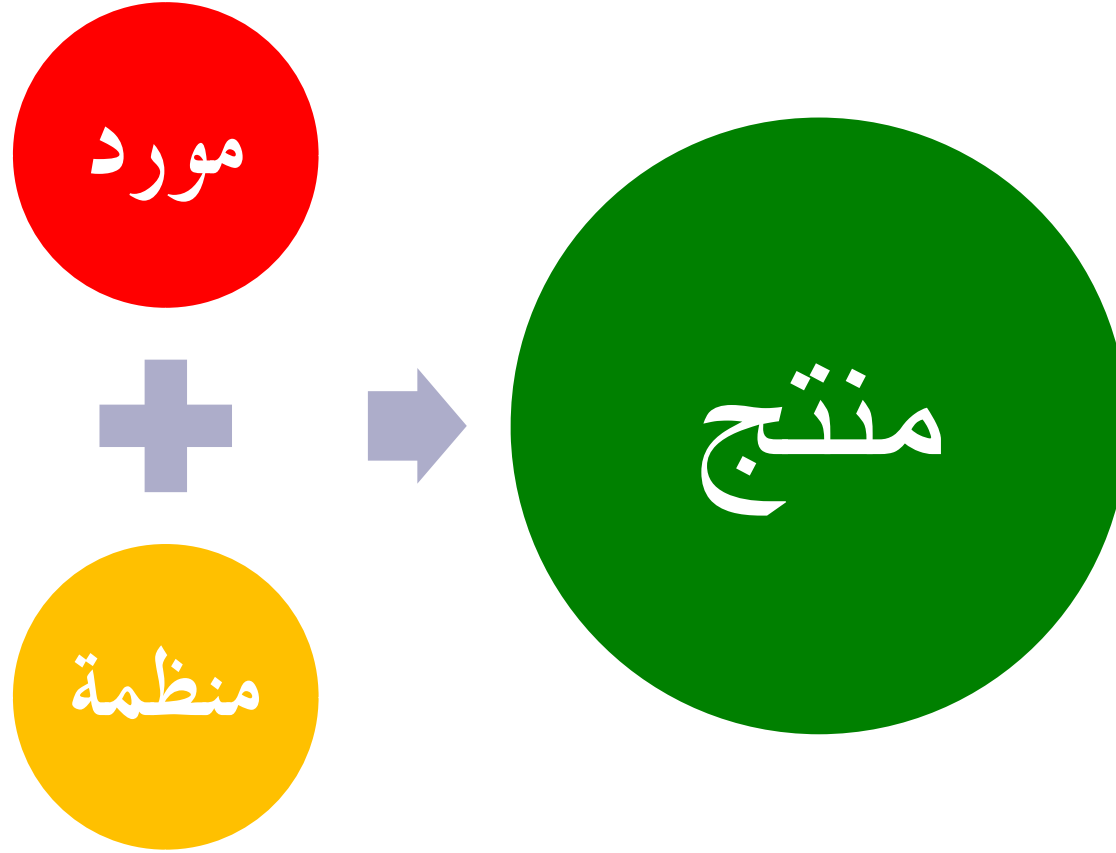
الجودة و المشتريات



الجودة و المشتريات

- علاقة العميل – المورد و الجودة
- مسؤولية قسم المشتريات عن الجودة
- من تعريف الاحتياجات إلى تحقيقها
- تقويم المورد

أهمية العلاقات مع الموردين



أهمية العلاقات مع الموردين

مراقبة جودة المواد المشتراة

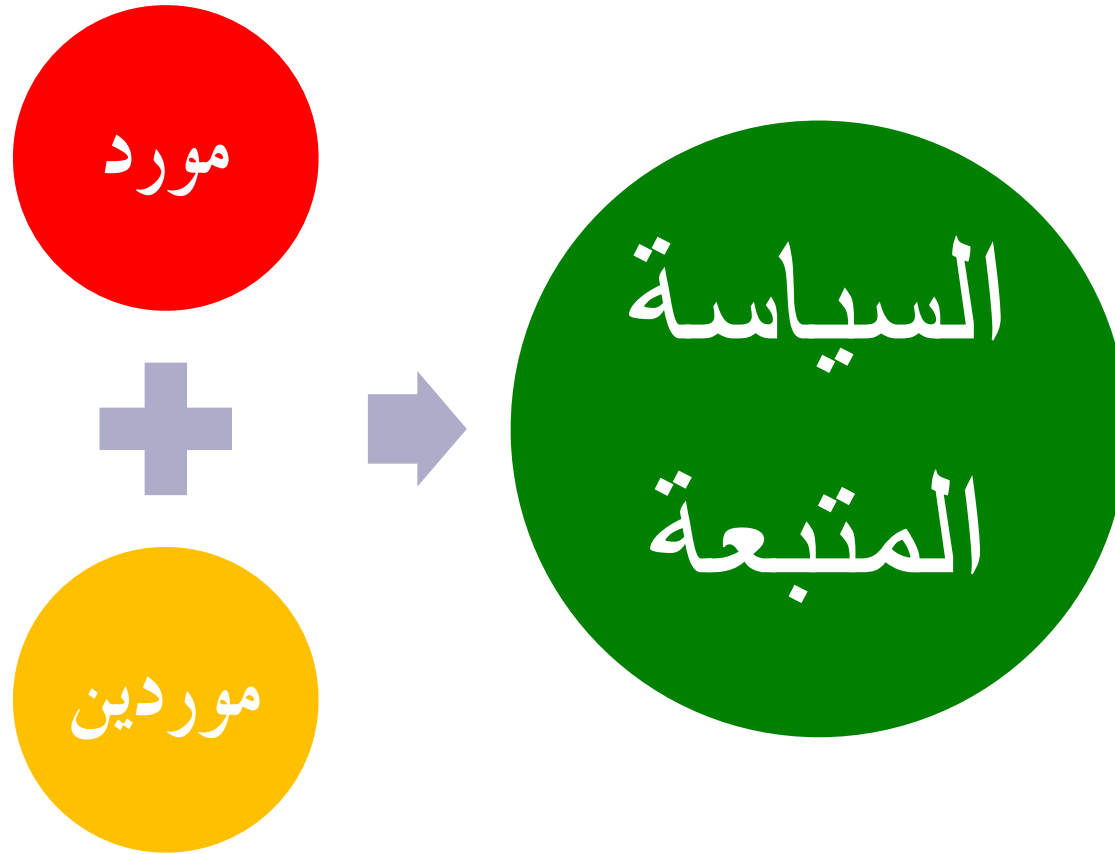
تحديد الاحتياجات تحديد واضح و دقيق

دقة العقد و شموليته

تبادل المعلومات حول التطوير

التركيز على مصلحة العميل

اختيار مصادر الشراء



اختيار مصادر الشراء

مصادر المعلومات لاختيار الموردين

المصادر الداخلية

الغرف التجارية أو الصناعية

الملاحق التجارية

دليل الصفحات الصفراء

المعارض التجارية أو الصناعية

الصحف و المجلات المتخصصة

مندوبي المبيعات

اختيار مصادر الشراء (تابع)

العوامل المؤثرة في عملية مصادر الشراء

عدد الموردين	القوانين
حجم المورد	العلاقات الشخصية
المركز المالي للمورد	التطور في السياسات
طبيعة الخدمات المقدمة	التعامل بأمانة و عدالة
عروض الأسعار	المحافظة على المصالح
تسهيلات الدفع	السمعة المالية و التجارية
المصالح المتبادلة	الطاقة الانتاجية

تقييم الموردين

المورد	الالتزام بالمواصفات (%٤٠)	مواعيد التسليم (%٣٠)	المساعدات الفنية المقدمة (%١٠)	حل الشكاوى (%١٠)	البحث و التطوير (%١٠)	المجموع (%١٠٠)
س	٤٠	٢٥	١٠	٥	١٠	٩٠
ص	٣٥	٢٥	٨	١٠	٥	٨٣
ن	٣٥	٣٠	٩	١٠	١٠	٩٤
ك	٢٠	٢٠	١٠	٥	٥	٦٠
ي	٣٠	٣٠	١٠	٥	١٠	٨٥

الشراكة مع الموردين

علاقة عمل بين المنظمة و المورد
مبنية على أساس المصالح المشتركة

أشكال الشراكة

مشاركة المورد في التنبؤ	مساهمة المورد في عملية التصميم
حضور المورد اجتماعات التحسين	مشاركة المورد في المراقبة
تبادل الأفكار والاقتراحات	تكوين فرق عمل مشتركة

التوقيت المطلوب

التركيز على التسليم في الوقت المحدد

شروط فاعلية النظام

الدقة في مواعيد التسليم

التقيد بتوريد الكميات المطلوبة في المكان المحدد

التأكيد على جودة المواد المسلمة

قرب مكان وجود مخازن المورد

التوقيت المطلوب (تابع)



ملخص

- مقدمة
- أهمية العلاقات مع الموردين
- اختيار مصادر الشراء
- تقييم الموردين
- الشراكة مع الموردين
- التوقيت المطلوب (JIT)

